



## ประกาศสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์

เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาบริการนักจิตวิทยาให้การปรึกษาสายด่วนสุขภาพจิต ๑๓๒๓ จำนวน ๑๐ อัตรา

ด้วยสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ ประสงค์จะดำเนินการจัดจ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อปฏิบัติงานนักจิตวิทยาให้การปรึกษาศลินิกเฉพาะทาง สายด่วนสุขภาพจิต ในและนอกสถานที่ จำนวน ๑๐ อัตรา

### ๑. ตำแหน่ง

จ้างเหมาบริการนักจิตวิทยาให้การปรึกษา เพื่อให้การบริการปรึกษาผู้ที่มีปัญหาสุขภาพจิต สายด่วนสุขภาพจิต ๑๓๒๓ งานเอกสารวิชาการ งานวิจัย งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมป้องกันในชุมชน งานประชุมสัมมนา งานประชุมวิชาการ ติดตามและรายงานผล ตลอดจนการประสานงานเรื่องต่างๆ กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก อัตราค่าจ้าง ๑๕,๗๕๐.๐๐ บาท ต่อเดือน

### ๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
  - ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
  - ๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - ๒.๔ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ขึ้นไป สาขาจิตวิทยาหรือจิตวิทยาทั่วไป, จิตวิทยาคลินิก, จิตวิทยาการแนะแนว, จิตวิทยาให้การปรึกษา, สาขาที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยา จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง
  - ๒.๕ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ ในการให้การปรึกษา
  - ๒.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
  - ๒.๗ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
  - ๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  - ๒.๙ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
  - ๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ
- หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

/๓. ลักษณะงาน...

### ๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ ให้การปรึกษาปัญหาสุขภาพจิตทางโทรศัพท์ สายด่วนสุขภาพจิต ๑๓๒๓ ประเมิน สํารวจ วิเคราะห์ สุขภาวะสุขภาพจิตด้วยวิธีการทางจิตวิทยา กับกลุ่มเป้าหมายหรือผู้ขอรับบริการ เพื่อค้นหา อธิบาย ทำนายแนวโน้ม พฤติกรรม อารมณ์ ความคิด พัฒนาการ ศักยภาพ แรงจูงใจ ความถนัด บุคลิกภาพ สาเหตุของ ปัญหาสุขภาพจิตในระดับเบื้องต้น

๓.๒ ปรับพฤติกรรม พื้นฟูสภาวะจิตใจ สังคม อารมณ์ ส่งเสริมพัฒนาการในระดับเบื้องต้น เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจ ยอมรับปัญหาของตนเอง ปรับเปลี่ยน อารมณ์ ความคิด พฤติกรรม วิธีการ ปรับตัว หรือวิธีแก้ปัญหาให้เหมาะสม

๓.๓ ส่งเสริมป้องกัน เฝ้าระวัง แก้ไขปัญหาพฤติกรรม สุขภาพจิต ของกลุ่มเป้าหมายด้วยเครื่องมือ และกระบวนการทางจิตวิทยาเบื้องต้น เพื่อพัฒนาความสามารถในการดำเนินชีวิตได้เหมาะสมยิ่งขึ้น

๓.๔ รวบรวม ศึกษา ข้อมูล งานวิจัย ด้านจิตวิทยา และวิชาการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาองค์ ความรู้ นวัตกรรมด้านจิตวิทยาและสุขภาพจิต

๓.๕ สรุปสถิติ รายงานผลการปฏิบัติงาน ทางจิตวิทยาและสุขภาพจิต เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อ ประกอบการวางแผน พัฒนาการปฏิบัติงาน ป้องกันและส่งเสริมด้านสุขภาพจิตในชุมชนพื้นที่เขตรับผิดชอบ ของหน่วยงาน

๓.๖ ปฏิบัติงานเป็นผลัด/กะ (ตามตารางเวรปฏิบัติงานที่กำหนด)

๓.๗ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### รายละเอียดตามขอบเขตการจ้างที่แนบ

#### ๔. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ รวมระยะเวลา ๒ งวด

#### ๕. สถานที่ปฏิบัติงาน

สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร และนอกสถานที่ ตามสถาบัน ๆ กำหนด

#### ๖. การรับสมัคร

##### ๖.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครตามที่แนบท้ายประกาศ โดยกรอก ข้อมูล ตามที่ระบุในใบสมัคร และติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ลงในใบสมัคร พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ตามข้อ ๖.๒ ส่งมาทาง e-mail : [Passaducamri@dmh.mail.go.th](mailto:Passaducamri@dmh.mail.go.th) ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม ในการสมัครแต่อย่างใด หากมีข้อสงสัยหรือสอบถาม กรุณาติดต่อกลุ่มงานพัสดุ สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ โทร. ๐๒-๒๕๔๘-๘๘๗๐-๗๑

##### ๖.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) สำเนาแสดงผลการศึกษา ตัวอย่างเช่น ปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดง ว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคือ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรอง คุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่ง จะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

/ (๒) สำเนา...

- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
  - (๓) สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
  - (๔) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
  - (๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมนำหลักฐานต้นฉบับมาแสดงในวันที่สอบข้อเขียน

### ๖.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติดีและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็น โมฆะ สำหรับผู้นั้น

### ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ (สอบข้อเขียน)

สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ <https://new.camri.go.th/>

### ๘. กำหนดการในการประเมินสมรรถนะ ผ่านระบบ Zoom meeting

| ตำแหน่งที่รับสมัคร      | สมรรถนะที่ ๑ (ข้อเขียน)                  | สมรรถนะที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)             |
|-------------------------|--|--|
| นักจิตวิทยาให้การปรึกษา | ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔<br>เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔<br>เวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. |

\*หมายเหตุ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบสมรรถนะที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ <https://new.camri.go.th/>

### ๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะและวิธีการประเมินสมรรถนะตามรายละเอียดดังนี้

| สมรรถนะ  | คะแนนเต็ม | วิธีการประเมิน |
|--|-----------|----------------|
| <u>ประเมินครั้งที่ ๑</u><br>ความรู้ความสามารถทั่วไป/ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง  | ๑๐๐       | สอบข้อเขียน    |
| <u>ประเมินครั้งที่ ๒</u><br>- ความสามารถในการสื่อสาร<br>- ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น<br>- ความสามารถร่วมงานเป็นทีม/มนุษยสัมพันธ์<br>- ความตั้งใจ ความกระตือรือร้น อดทนเสียสละ<br>- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | ๑๐๐       | สอบสัมภาษณ์    |

สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ โดยการสอบข้อเขียนก่อน และผู้ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ โดยสอบสัมภาษณ์ต่อไป

#### ๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

๑๐.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

#### ๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ และทางเว็บไซต์ <https://new.camri.go.th/>

#### ๑๒. การรายงานตัว

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องรายงานตัวและพร้อมปฏิบัติงาน ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

#### ๑๓. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมสุขภาพจิตกำหนด

#### ๑๔. การสงวนสิทธิ

สถาบันฯ สงวนสิทธิที่จะยกเลิกการจ้างเหมาบริการครั้งนี้ หากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ทั้งนี้ ผู้สมัครไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น โดยสถาบันฯ จะเรียกกลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวดุขฎิ จิงศิริกุลวิทย์)

ผู้อำนวยการสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์

**ขอบเขตงานการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก  
ปฏิบัติงานนักจิตวิทยาให้การปรึกษา คลินิกเฉพาะทาง สายด่วนสุขภาพจิต  
สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์**

.....

**๑. ความเป็นมา**

ตามที่กรมสุขภาพจิตมีนโยบายให้มีการพัฒนากระบวนการให้บริการปรึกษาปัญหาสุขภาพจิตผ่านทางสายด่วน ๑๓๒๓ จำนวน ๒๐ คู่สาย ตลอด ๒๔ ชั่วโมงนั้น โดยมอบให้สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์เป็นผู้ดำเนินงานในระบบ call center ให้บริการปรึกษาปัญหาสุขภาพจิตทางโทรศัพท์สายด่วน ๑๓๒๓ เพียงแห่งเดียวโดยให้บริการทั่วประเทศไทย เพื่อเปิดโอกาสให้กับประชาชนที่ต้องการปรึกษาปัญหาสุขภาพจิตได้เข้าถึงบริการอย่างทั่วถึง

คลินิกเฉพาะทาง สายด่วนสุขภาพจิต สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ ได้รับมอบหมายให้มีภาระหน้าที่ในการให้บริการปรึกษาผู้ที่มีปัญหาสุขภาพจิต งานเอกสารวิชาการ งานวิจัย งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมป้องกันในชุมชน งานประชุมสัมมนา งานประชุมวิชาการ การติดตามและรายงานผล ตลอดจนงานประสานงานเรื่องต่าง ๆ กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน โดยมีบทบาท ขอบเขตหน้าที่ที่จะดำเนินการสนับสนุนงานที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างานให้สำเร็จเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

**๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา**

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ขึ้นไป สาขาจิตวิทยาหรือจิตวิทยาทั่วไป, จิตวิทยาคลินิก, จิตวิทยาการแนะแนว, จิตวิทยาให้การปรึกษา, สาขาที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยาจากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓.๕ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ ในการให้การปรึกษา

๓.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๓.๗ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๙ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ

#### ๔. ขอบเขตของงานจ้าง

##### ๔.๑ หน้าที่หรือความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๔.๑.๑ ให้บริการปรึกษาทางโทรศัพท์ ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ รายต่อเดือน

๔.๑.๒ เวลารวมในการให้บริการปรึกษาทางโทรศัพท์ต่อเวรต้องไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง

๔.๑.๓ สามารถปฏิบัติงานเป็น ผลัด/กะ ได้ และปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้ในกรณีที่สถาบันฯ กำหนด

๔.๑.๔ สามารถเข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาตนตามที่สถาบันฯ กำหนดได้

๔.๑.๕ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ ตามภาระงานที่เพิ่มขึ้นจากสัญญาจ้าง

๔.๑.๖ สามารถจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติได้ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ (computer) คอมพิวเตอร์พกพา (laptop) สมาร์ทโฟน (smartphone) แท็บเล็ต (tablet) เป็นต้น

##### ๔.๒ สถานที่ปฏิบัติงาน

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่คลินิกเฉพาะทาง สายด่วนสุขภาพจิต สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

#### ๕. การหักค่าจ้าง

กรณีไม่มาปฏิบัติงานทั้งวันโดยไม่สมเหตุสมผลหรือไม่แจ้งให้ผู้ควบคุมงานทราบ ให้หักเป็นรายเวร เวรละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๔

#### ๗. การส่งมอบงาน การจ่ายค่าจ้างและการจ่ายค่าตอบแทน

##### ๗.๑ การส่งมอบงาน

๗.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานเป็นรายเดือน ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ – วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๔ ณ คลินิกเฉพาะทาง สายด่วนสุขภาพจิต สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน ประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำเดือน ใบสรุปรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือน

##### ๗.๒ การจ่ายค่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามข้อ ๔ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยจะลงนามในสัญญาได้เมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว กำหนดจ่ายเงินเป็นงวด ๆ ละหนึ่งเดือน ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใด ๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยจะจ่ายให้ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้น และคณะกรรมการตรวจรับจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

#### ๘. ค่าปรับและการชำระค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้ทันที

๘.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการ ดังนี้

๘.๑.๑ ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๘.๑.๒ ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงการจ้างข้อหนึ่งข้อใด จนถึงผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว

๘.๑.๓ เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

๘.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการดังนี้

๘.๒.๑ ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายอื่นใด ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๘.๒.๒ ชำระค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างรายอื่นมาดำเนินการแทนผู้รับจ้างตามข้อตกลงจ้างนี้ เต็มจำนวนที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

๘.๓ ชำระค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้าหากมี)

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่มอีกต่างหาก ในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวน

## ๙. การบอกเลิกสัญญา

### ๙.๑ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ว่าจ้าง

๙.๑.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของผู้รับจ้างเท่าที่พึงคาดหมายได้จากผู้รับจ้างในระดับเดียวกันหรือมิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญา และเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญานี้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีขึ้นระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

๙.๑.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่า ผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานทั้งหมด หรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว จะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นได้ แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

## ๑๐. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๐.๑ ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทน หรือกรรมการตรวจรับพัสดุไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ในเวลาที่ ผู้รับจ้างเตรียมการ หรืออยู่ระหว่างกำลังทำงานจ้างนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ตลอดเวลาและสั่งปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

๑๐.๒ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๑๐.๓ การจ้างดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

**๑๑. จำนวนผู้รับจ้าง ๑๐ อัตรา (แยกทำสัญญาข้อตกลงรายบุคคล)****๑๒. วงเงินงบประมาณ**

เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) จำนวนทั้งสิ้น ๓๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ในอัตราค่าจ้าง ๑๕,๗๕๐ บาท /เดือน/คน

**๑๓. การทำสัญญาจ้าง**

สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต จะลงนามข้อตกลงการจ้างได้ต่อเมื่อ กรมสุขภาพจิต ได้อนุมัติ/โอนเงินจัดสรรให้สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์แล้ว

**๑๔. เป้าหมายปริมาณงาน/ผลลัพธ์**

สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ครบถ้วน และทันตามกำหนดเวลา เพื่อให้งานของกลุ่มงานคลินิก เฉพาะทาง สายด่วนสุขภาพจิต ๑๓๒๓ สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

ความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลภายในระยะเวลาที่กำหนด ที่จะไม่ทำให้เกิดความเสียหาย

**๑๖. เกณฑ์การพิจารณา**

พิจารณาจากเกณฑ์ราคา และคุณสมบัติของผู้รับจ้าง